

Fryksdalens samordningsförbund

Protokoll styrelsemöte

Tid och plats	torsdag den 20 mars 2025 kl. 10:00 – 11:30 Fysiskt möte i Sunne, kommunens lokal vid Försäkringskassan
Beslutande	Björn Eriksson, Arbetsförmedlingen, vice ordförande Linda Johansson, Region Värmland Stefan Sjökvist, Kils kommun Sophie Janulf, Sunne kommun Peter Jonsson, Torsby Kommun
Övriga deltagare	Förbundschef, Ann-Marie Berg Sekreterare, Catherine Hedberg
Justerare	Peter Jonsson, Torsby Kommun
Underskrifter	Digital justering (Tommy Olsson, ordförande) Digital justering (Peter Jonsson, justerare) Digital justering (Catherine Hedberg, sekreterare)

Justering

Protokollet är digitalt justerat.

Sammanträdesdatum	2025-03-20
Datum då protokollet justeras	2025-03-26

PROTOKOLL
2025-03-20

Innehåll

§ 1. Val av protokolljusterare	3
§ 2. Föregående protokoll	4
§ 3. Navet.....	5
§ 4. Årsredovisning (beslut)	7
§ 5. Budgetuppföljning.....	8
§ 6. ESF Information (inkl. statistik deltagande)	9
§ 7. Vad vi förväntar oss av styrelsedagarna	10
§ 8. Årsmöte NNS 1 april	11
§ 9. FC Informerar	12
§ 10. Lägesrapport från samtliga parter.....	13
§ 11. Nästa möte 2025-06-05.....	14
§ 12. Övriga frågor	15

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 1. Val av protokolljusterare

Sammanfattning

Styrelsen väljer Peter Jonsson, Torsby Kommun som justerare av dagens protokoll 2025-03-20.

Beslut

Styrelsen beslutar att välja Peter Jonsson, Torsby Kommun som justerare av dagens protokoll.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 2. Föregående protokoll

Sammanfattning

Styrelsen har tagit del av och godkänner föregående protokoll från 2025-01-23.
Beslutet läggs till handlingarna.

Beslut

Styrelsen godkänner föregående protokoll från 2025-01-23.

Handlingar i ärendet

Beslutsunderlag; protokoll 2025-01-23.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 3. Navet

Sammanfattning

Marie Berg presenterar en uppdatering gällande projekt Navet.

I nuläget fokuserar man fortsatt på flexibilitet till följd av omställningen. Det är viss kö från remitter in i projektet och arbetet präglas av tydliga processer där varje instans tar vid i rätt tidpunkt.

Den 1 januari 2025 var antalet deltagare 42 st, en ökning från 40 st vid samma tidpunkt föregående år. Hittills under 2025 har 63% av de avslutade deltagarna varit inom måluppfyllelsen.

Det är viktigt att inkludera remitter genom dialogmöten. Handledarna behöver tydligt synliggöra projektets närvaro, och detta har varit ett fokusområde under våren.

Den reviderade projektbeskrivningen har arbetats fram av styrgrupp och har sedan lagts fram som förslag i beredningsgruppen. Fler justeringar gällande bl.a. arbetssätt och målgrupp har ändrats för att bättre möta de nya behoven.

Viktigt att understryka i den nya projektplanen är att lokala företag och det lokala näringslivet är en stor part i Navets verksamhet. Projektet utreder förmågan och arbetar med social och arbetsinriktad rehabilitering.

Navets arbete ska främst stödja medborgare i att nå egen försörjning och motverka ekonomisk utsatthet. Syftet är att bryta långvarig frånvaro från arbetsmarknaden, påbörja utvecklings- eller lärprocess genom individuell planering och insats. Måluppfyllelsen bör ligga på minst 35%.

Diskussion förs kring mätbara mål. Projektägaren påpekar att Navet framgångsrikt får ut deltagare på arbetsmarknaden, vilket inte uppnås på samma sätt genom den "vanliga" vägen i kommunerna. Arbetskonsulenter i Navet har högt förtroende hos arbetsgivarna i Navet och man upplever att näringslivet har förståelse och ser personens förmåga.

Projektplanen har uppdaterat beskrivningen kring jämställdhetsperspektivet, vilket säkerställer att både män och kvinnor har lika tillgång till insatserna.

Ser man till volymer beräknas 60 personer delta löpande över 12 månader, vilket är en ökning jämfört med tidigare år.

Styrkan med att jobba efter BIP lyfts fram och detta kommer det att jobbas mer med framöver i Navet. BIP (Beskæftigelses Indikator Projektet) är en dansk studie om hur personer med komplex problematik kan närma sig arbete eller studier. Studien har lett till ett verktyg som kan stödja människor långt från arbetsmarknaden att närma sig

PROTOKOLL

2025-03-20

sysselsättning. Viktiga faktorer är handledarens tilltro, kontinuitet och regelbundna insatser. Det är också viktigt att arbeta med individens helhet och ha fokus på arbete eller studier. Man ser effektiviteten i att flera insatser löper parallellt istället för att det arbetas med en insats i taget.

Gällande deltagarens tid i projektet redovisas siffror för perioden 2023-01-01 tom 2024-12-31. En deltagare är i snitt 13,6 månader i projektet. (Kvinnor 14,2 månader och män 13 månader.)

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 4. Årsredovisning (beslut)

Sammanfattning

Förbundschefen presenterar årsredovisningen för 2024, som även har blivit granskad och godkänd av revisorn.

Eget kapital ligger just nu runt 36 % pga ett tidigarelagt avslut av individfinansiering i projekt Navet. Administrationskostnader bör ligga på max 15 % av tilldelade medel, där ligger kostnaden på 14,5%.

Målet är att minst 60 personer har deltagit i någon av förbundet finansierade individinsatser under året. Den individfinansierade insatsens måluppfyllelse på minst 50% ändras till 40% för 2025 i verksamhetsplanen. Styrelsen beslutar att måluppfyllelse, till jobb eller studier justeras till 35% istället för 40% enligt verksamhetsplan. Målgruppen står längre ifrån arbetsmarknaden därav ändringen. Dialog om detta har också förts i beredningsgruppen. Måluppfyllelsen har utvecklats positivt de senaste åren, med 33 % under 2024 jämfört med 25 % under 2023.

Målet med strukturinsatsen är att årligen delta i minst tio kompetensutvecklingsinsatser, både fysiska och digitala. Dessutom ska minst två utbildningstillfällen per år genomföras med fokus på social hållbarhet och jämställdhet. Sammanfattningsvis bedöms Fryksdalens samordningsförbund ha nått långt över de uppställda verksamhetsmålen för 2024 gällande dessa insatser.

Diskussion och en bra dialog förs kring kostnader och kännedom gällande Finsam och förbundet.

Beslut

Styrelsen beslutar att det görs ett avsteg från verksamhetsplanens beräknade måluppfyllelse och ändrar från 40% till 35%. Styrelsen godkänner årsredovisningen för 2024.

Styrelsen har tagit del av och godkänner årsredovisningen för 2024. Beslutet läggs till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Beslutsunderlag; Årsredovisning 2024 Beslutad 2025-03-20 inkl. bilaga 1

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 5. Budgetuppföljning

Sammanfattning

FC redovisar budgetuppföljning daterad 2025-03-11

I samband med budgetuppföljningen ger vi förbundschefen i uppdrag att ha en dialog i beredningsgruppen kring det egna kapitalet som ligger lite högt. Bör ligga runt 20%.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 6. ESF Information (inkl. statistik deltagande)

Sammanfattning

Statistik från projektparaplyet presenteras i form av specificering av deltagande.

Fram till 2024-12-31 är antalet unika deltagare i Fryksdalen 57 st. Från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen samt Region Värmland är deltagandet 4, 8 resp. 14 st. Ser man till deltagande/ kommun är siffrorna följande; Kil 19 st, Torsby 34 st och Sunne 4 st.

Länsvis är deltagandet fördelat enligt följande: Dalarna 232 st, Gävleborg 190 st, Värmland 218 st.

Sammanfattningsvis mycket bra resultat med stöd av Värmlands projektparaply.

Arbetet löper på fint i samverkan mellan parter, förbund samt beredningsgrupp. BIP lyfts fram som en viktig del i arbetet.

Samverkansutbildningen genomförs på tre orter i länet; Karlstad, Torsby och Arvika, där lokaler tillhandahålls av parterna.

Alla parter är engagerade och har en positiv inställning, vilket främjar ett gott samarbete. Insatserna genomförs gemensamt och ges hög prioritet, med genomgående positiva tongångar.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 7. Vad vi förväntar oss av styrelsedagarna

Sammanfattning

Fokus på styrelsedagarna kommer bland annat att vara på framtiden efter ESF, styrelsens ansvar, individens bidrag, diskussioner kring framtidsutsikter, det ekonomiska läget mm.

Fem förbund deltar och 35 personer är anmälda. Samtliga förbundschefer deltar.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 8. Årsmöte NNS 1 april

Sammanfattning

Björn informerar kring NNS årsmöte den 1 april. Ordföranden Tommy Olsson utses som representant för mötet.

Beslut

Styrelsen beslutar att välja ordföranden Tommy Olsson som representant för mötet.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 9. FC Informerar

Sammanfattning

Förbundschefen informerar om att Annika Noleryd är ny representant för Region Värmland/vuxenpsykiatri i beredningsgruppen.

Styrgruppen har arbetat fram en ny projektbeskrivning, som nu har lagts fram som förslag till beredningsgruppen. Beredningsgruppen är nu enig om den reviderade versionen.

FINSAM-konferensen kommer att äga rum den 2 april och är i huvudsak riktad mot projektägare samt projektledare. Styrelsen har tidigare beslutat att erbjuda deltagande för delar av beredningsgruppen i första hand samt att projektägaren för Navet och förbundschef får möjlighet att delta. Intresset för att delta har varit svalt, men Navets personal har nu erbjudits platser, varav tre personer har tackat ja.

Den 6 maj hålls ett fysiskt möte för beredningsgrupperna i Värmland och Dalsland. För att främja samarbete och öka erfarenhetsutbytet är det viktigt med en kontinuerlig dialog mellan beredningsgrupperna i länet.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 10. Lägesrapport från samtliga parter

Sammanfattning

Inget att rapportera.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 11. Nästa möte 2025-06-05

Sammanfattning

Nästa möte är 5 juni 2025 kl. 09:00 – 12:00.

PROTOKOLL
2025-03-20

§ 12. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Mötet avslutas.

Vice ordförande Björn Eriksson förklarar mötet avslutat.